**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**КУЙТУНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ УХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**п. Уховский**

**18.08.2022 г. № 25**

**Об утверждении муниципальной программы**

**«Развитие культуры и сохранение культурного наследия на территории Уховского муниципального образования на 2022-2026 гг.»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Уховского муниципального образования, администрация Уховского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие культуры и сохранение культурного наследия на территории Уховского муниципального образования на 2022-2026 гг.».

2. Настоящее постановление опубликовать в «Вестнике Уховского муниципального образования» и разместить на официальном сайте администрации Уховского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Уховского муниципального образования В.К. Дроздов

Утверждена

постановлением администрации

Уховского муниципального

образования от 18.08.2022 г. № 25

Муниципальная программа

«Развитие культуры и сохранение культурного наследия на территории Уховского муниципального образования на 2022-2026 гг.»

**ПАСПОРТ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование характеристик Программы | Содержание характеристик Программы |
| Наименование муниципальной программы | «Развитие культуры и сохранение культурного наследия на территории Уховского муниципального образования на 2022-2026 гг.» (далее – Программа; муниципальная программа) |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Муниципальное казенное учреждение культуры Уховский социально-культурный центр «Сибирь» |
| Соисполнители муниципальной программы | Администрация Уховского муниципального образование. |
| Участники муниципальной программы | Муниципальное казенное учреждение культуры Уховский социально-культурный центр «Сибирь»,администрация Уховского муниципального образования,население Уховского сельского поселения |
| Цель программы | 1. Сохранение накопленного культурного наследия,2. Создание благоприятных условий для развития культурного досуга населения, в целях повышения престижности проживания в поселении и содействие решению общегосударственных задач в области миграционной политики.3. Создание условий для обеспечения гармоничного творческого и культурного развития личности4. Повышение эффективности функционирования учреждения культуры. |
| Задачи программы | 1. Укрепление материально-технической базы МКУК Уховский СКЦ «Сибирь»;2. Повышение безопасности деятельности учреждения;3. Повышение профессионального уровня специалистов;4. Создание благоприятных условий для развития творческих способностей и нравственного воспитания детей и молодежи;5. Создание условий для обеспечения потребностей населения в услугах учреждений культуры и досуга. |
| Сроки и этапы реализации программы | Сроки реализации Программы 2022-2026 гг. |
| Целевые показатели муниципальной программы | 1. Укрепление материально-технической базы учреждения культуры;2. Сохранение численности лиц, систематически занимающихся в культурно-досуговых формированиях.3. Увеличение разнообразия и качества предоставляемых услуг в сфере культурного досуга и отдыха населения;4. Улучшение условий для самодеятельной творческой деятельности населения. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | - укрепление материально-технической базы учреждения культуры;- сохранение численности лиц, систематически занимающихся в культурно-досуговых формированиях; - улучшение условий для самодеятельной творческой деятельности населения;- увеличение разнообразия и качества предоставляемых услуг в сфере культурного досуга и отдыха населения;- создание привлекательного имиджа поселения. |

1. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНО-ЦЕЛЕВЫМ МЕТОДОМ

Программа разработана в целях реализации государственной политики, проводимой Правительством Иркутской области по развитию культуры и сохранению культурного наследия.

В последние годы, как в Уховском сельском поселении, так и по России в целом, остро стоит проблема увеличения количества людей, ведущих нездоровый образ жизни, а именно: употребляющих наркотики, злоупотребляющих алкоголем и пристрастившихся к курению. К основным причинам, процветания негативных явлений, следует отнести снижение уровня жизни, ухудшение условий обучения, труда, отдыха и увеличение чрезмерных стрессовых нагрузок.

На территории поселения проживает 1025 жителей. 503 человека из них трудоспособного возраста, 417 - молодых людей до 30 лет. Население территории катастрофически стареет. Многие молодые люди из сельских населенных пунктов выбывают не только по причине отсутствия работы, но и из-за низкого качества, объёма и разнообразия услуг предоставляемых в сфере культуры и отдыха.

Для создания благоприятных условий культурного досуга и отдыха населения, на территории Уховского сельского поселения, функционирует муниципальное казенное учреждение культуры Уховский социально-культурный центр «Сибирь», в состав которого входит Уховская сельская библиотека.

Для развития современных форм организации культурного досуга, с учетом потребностей различных социально возрастных групп населения, необходимо создать условия для творческой деятельности работников культуры и культурно-досуговых формирований, то есть обеспечить сценическими костюмами творческие коллективы, расходными материалами кружки, а также укрепить материально-техническую базу всех структурных подразделений, то есть обеспечить музыкальной и видео аппаратурой.

После проведенного капитального ремонта в здании дома культуры стало комфортно находиться, но в очень плачевном состоянии одежда сцены (приобретена в 2006 г.), театральные кресла и мебель не обновлялись после открытия дома культуры в 1979 г., 95 % музыкального и светового оборудования в неисправном состоянии. Компьютеры не соответствуют современным требованиям (дата приобретения 2006 г.), 70 % из них в нерабочем состоянии.

В целях повышения престижности проживания в поселении, и содействия решению общегосударственных задач, необходимо создание условий для развития культуры.

Муниципальной программой «Развитие культуры и сохранение культурного наследия на территории Уховского муниципального образования 2022-2026 гг.» предусматривается: приобретение ткани для пошива сценических костюмов для творческих коллективов, улучшение материально-технической базы учреждений культуры, что требует вложения финансовых средств из федерального, областного и местного бюджетов. Средств местного бюджета не хватает.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цели муниципальной программы:

1. Сохранение накопленного культурного наследия.

2. Создание благоприятных условий для развития культурного досуга населения, в целях повышения престижности проживания в поселении и содействие решению общегосударственных задач в области миграционной политики.

3. Создание условий для обеспечения гармоничного творческого и культурного развития личности.

4. Повышение эффективности функционирования учреждения культуры.

Задачи муниципальной программы:

1. Укрепление материально-технической базы МКУК Уховский СКЦ «Сибирь».

2. Повышение безопасности деятельности учреждения.

3. Повышение профессионального уровня специалистов.

4. Создание благоприятных условий для развития творческих способностей и нравственного воспитания детей и молодежи.

5. Создание условий для обеспечения потребностей населения в услугах учреждений культуры и досуга.

 Перечень целевых показателей:

1. Укрепление материально-технической базы учреждения культуры.

2. Сохранение численности лиц, систематически занимающихся в культурно-досуговых формированиях.

Сроки реализации программы: 2022-2026 гг.

3. ЗНАЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого показателя | Ед. изм. | Значения целевых показателей |
| Отчетный год 2021 год | 2022 год (оценка)действия программы | 2023 год(оценка)действия программы | 2024 год(оценка)действия программы | 2025 год(оценка)действия программы | 2026 год(оценка)действияпрограммы |
|  |
| 1. | Укрепление материально-технической базы учреждения культуры, ремонт и строительство новых объектов | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2. | Сохранение численности лиц, систематически занимающихся в культурно-досуговых формированиях | Чел. | 42 | 42 | 42 | 42 | 42 | 42 |

4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Источниками финансирования реализации мероприятий муниципальной программы являются средства областного и местного бюджета, также возможно участие в областных и федеральных программах в части софинансирования выделяемых денежных средств.

Общий объем расходов на реализацию муниципальной программы за счет всех источников составляет:

|  |  |
| --- | --- |
| Период реализации программы | Объем финансирования, предусмотренный программой, тыс. руб. (с одним знаком после запятой) |
| Финансовые средства, всего | В том числе |
| Средства областного бюджета | МБ\* |
| ИТОГО по муниципальной программе |
| Всего за весь период реализации | 11443,6 | 11329,2 | 114,4 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | 8443,6 | 8359,2 | 84,4 |
| 2024 год | 1000,0 | 990,0 | 10,0 |
| 2025 год | 1000,0 | 990,0 | 10,0 |
| 2026 год | 1000,0 | 990,0 | 10,0 |

\* Принятые сокращения: МБ – средства местного бюджета».

5. АНАЛИЗ РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ОПИСАНИЕ МЕР УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Реализация мероприятий муниципальной программы связана с различными рисками, как обусловленными внутренними факторами и зависящими от исполнителя (организационные риски), так и относящимися к внешним факторам (изменения законодательства и внешней экономической ситуации и риски финансового обеспечения). Комплексная оценка рисков, возникающих при реализации мероприятий Программы, приведена в   таблице:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Описание рисков | Меры по снижению рисков |
| 1. | Изменения законодательства и внешней экономической ситуации: |
| 1.1. | Нормативные правовые риски - непринятие или несвоевременное принятие необходимых нормативных актов, внесение существенных изменений в федеральное законодательство. | Своевременное принятие нормативно-правовых актов |
| 2. | Организационные риски: |
| 2.1. | Организационные и управленческие риски - недостаточная проработка вопросов, решаемых в рамках Программы, неадекватность системы мониторинга реализации Программы, отставание от сроков реализации мероприятий. | Устранение организационных рисков возможно за счет организации оперативного мониторинга (в том числе социологического) реализации Программы, а также за счет корректировки Программы на основе анализа данных мониторинга. Важным средством снижения риска является издание методических материалов по вопросам молодежной политики, по вопросам патриотического воспитания. |
| 3. | Социальные риски |
| 3.1. | Недостаточная активность и информированность населения. | Для повышения информированности населения о реализации муниципальной программы и возможностях участия в мероприятиях, проводимых в учреждениях культуры предусмотреть мероприятия, направленные на работу со средствами массовой информации, техническое обновление страницы на официальном сайте поселения, издание полиграфической, раздаточной продукции, а также видео - и аудиоматериалов. |

6. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Механизм реализации Программы включает разработку и принятие нормативных правовых актов Уховского муниципального образования, необходимых для выполнения программы, ежегодное уточнение перечня программных мероприятий на очередной финансовый год и плановый период с уточнением затрат по программным мероприятиям в соответствии с мониторингом фактически достигнутых целевых показателей реализации программы, а также связанные с изменениями внешней среды, информирование общественности о ходе и результатах реализации Программы, финансирования программных мероприятий.

2. Ответственный исполнитель:

- организует реализацию муниципальной программы, координирует деятельность исполнителей и участников муниципальной программы, несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы, а также за достижение ожидаемых конечных результатов ее реализации;

- принимает решение о внесении изменений в муниципальную программу, обеспечивает разработку проектов изменений в муниципальную программу, их согласование  и утверждение;

- осуществляет мониторинг реализации муниципальной программы;

- проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;

- запрашивает у соисполнителей и участников муниципальной программы информацию о ходе реализации муниципальной программы;

- разрабатывает меры по привлечению средств из федерального, областного и местного бюджетов и иных источников в соответствии с законодательством для реализации мероприятий муниципальной программы.

3. Участники муниципальной программы:

- осуществляют реализацию основных мероприятий;

- осуществляют распределение предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по мероприятиям, входящим в основные мероприятия;

- разрабатывают и представляют соисполнителю отчеты о реализации основных мероприятий.

4. По муниципальной программе, срок реализации которой завершился в отчетном году, формируется итоговый отчет за весь период реализации муниципальной программы, который включает в себя отчет о реализации муниципальной программы за отчетный год.

5. Ежегодный (итоговый) отчет о реализации муниципальной программы должен содержать:

1) отчет об исполнении мероприятий муниципальной программы, отчет об исполнении целевых показателей муниципальной программы, отчет о финансировании муниципальной программы;

2) сведения об оценке эффективности реализации муниципальной программы (в соответствии с [Поряд](http://oek.su/np_akty/akty_docs/1170-ob-utverzhdenii-polozheniya-o-poryadke-prinyatiya-resheniy-o-razrabotke-municipalnyh-programm-i-ih-formirovaniya-i-realizacii-i-poryadka-provedeniya-i-kriteriev-ocenki-effektivnosti-realizacii.html#Par1016)ком проведения и критериями оценки эффективности реализации муниципальных программ);

3) пояснительную записку, содержащую анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы.

6. Ежегодный (итоговый) отчет о реализации муниципальной программы представляется ответственным исполнителем в качестве информации главе администрации Уховского муниципального образования.

7. ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате выполнения Программы предполагается:

- укрепление материально-технической базы учреждения культуры;

- сохранение численности лиц, систематически занимающихся в культурно-досуговых формированиях

- улучшение условий для самодеятельной творческой деятельности населения;

- увеличение разнообразия и качества предоставляемых услуг в сфере культурного досуга и отдыха населения.

- создание привлекательного имиджа поселения.